

Planul de Dezvoltare Instituțională (PDI) 2024–2028

Școala Gimnazială „Anghel Mares” Gostinu, județul Giurgiu

Document strategic elaborat pentru orientarea dezvoltării instituționale, creșterea calității educației, consolidarea culturii organizatoriale și adaptarea serviciilor educaționale la nevoile elevilor și ale comunității.

Capitolul I – Argument și baza legală

Planul de Dezvoltare Instituțională (PDI) stabilește direcțiile strategice de acțiune ale unității de învățământ pentru perioada 2024–2028 și reprezintă cadrul de referință pentru proiectarea, organizarea, monitorizarea și evaluarea activității școlii.

PDI-ul urmărește dezvoltarea unei școli incluzive, sigure, moderne și deschise spre comunitate, capabile să ofere fiecărui elev șanse reale de progres școlar și personal.

Documentul este elaborat în concordanță cu Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP), precum și cu celelalte acte normative în vigoare care reglementează activitatea educațională.

Structura documentului

- Argument și baza legală
- Prezentarea școlii
- Analiza PESTE
- Analiza SWOT
- Viziune și misiune
- Ținte strategice
- Plan operațional
- Monitorizare și evaluare
- Anexe

Capitolul II – Prezentarea școlii

Școala Gimnazială „Anghel Mares” Gostinu este o unitate de învățământ care își desfășoară activitatea în contextul specific al comunității locale, având rolul de a asigura educația de bază, sprijinul pentru dezvoltarea competențelor-cheie și formarea unui comportament responsabil, democratic și prosocial.

În centrul preocupărilor se află elevul, cu ritmul său propriu de învățare, cu interese și potențial diferite, dar și cu nevoia de siguranță, respect, motivație și sprijin constant. Școala își propune să creeze un climat educațional echilibrat, predictibil și stimulant, care să favorizeze participarea activă la învățare.

Mediul rural oferă școlii oportunitatea de a construi relații apropiate cu familia și cu autoritățile locale, dar presupune și intervenții coerente pentru reducerea riscului de abandon școlar, pentru susținerea copiilor aflați în situații vulnerabile și pentru creșterea accesului la resurse educaționale moderne.

Politica noastră educațională este în concordanță cu valorile cheie ale școlii și urmărește:

o Dezvoltarea personală a fiecărui elev ca scop prioritar al întregului proces educațional;

o Crearea unui climat de muncă pozitiv, armonios, bazat pe seriozitate, toleranță, demnitate, dezvoltarea spiritului civic ca premiză de la care plecăm, promovarea lucrului în echipă;

o Garantarea pregătirii elevilor, prin calitatea și eficiența actului didactic și cooperarea cu părinții, cu comunitatea, cu instituțiile de la nivel local, județean și național cu atribuții în domeniul educației.

Scoala este construită în forma de L și datează din anul 1963. Terenul școlii este ocupat o parte din terenul sportiv iar altă parte din livada de duzi, cândva folosită pentru creșterea viernilor de mătase.

Școala dispune de doua localuri, de 8 săli de clasă în care învață 9 clase de elevi:

-5 clase primare

-4 clase gimnaziale

-1 grupa gradinita

Săli cu destinație specială:

-un cabinet de informatică

-o bibliotecă ce contine 1800 de volume de carti

-o sală de sport improvizata, dotata cu materiale sportive

-cancelaria

-camera pentru programul Lapte și corn

-3 grupuri sanitare

-camera cu centrala termică

Unitatea dispune de supraveghere video atât în interior cât și în exterior.

Al doilea corp de cladire este gradinita unde invata elevii claselor: pregatitoare, I, a II a, a III a si o grupa de prescolari.

Aceasta cladire este construita din anul 2006 și dispune de urmatoarele :

-3 săli de clasă

- o cancelarie
- un grup sanitar
- 2 holuri
- o centrala termică.

În curtea grădiniței este amenajat un loc de joacă.

Locația dispune de pază asigurată de primărie.

Elevii învață în condiții bune. Școala a beneficiat de reparații capitale în anul 2013, finanțate de Primăria Gostinu: renovarea fațadei, reconstrucția gardului din zid, tavane din rigips, parchet nou, instalație electrică nouă.

Un an mai târziu, în 2014 s-au reparat calculatoarele din cabinet de informatică. De asemenea, prin finanțarea Primăriei Gostinu s-au construit cele trei grupuri sanitare în prelungirea clădirii școlii.

În anul 2020, datorită condițiilor impuse de Ministerul Sănătății pentru prevenirea îmbolnăvirii de covid, s-a amenajat o nouă sală de clasă.

3.2. Resurse umane

a. Personal didactic-16 cadre didactice

- 8 titulari și 7 suplinitori calificați

b. Personal didactic auxiliar

- 1 secretar și contabil

c. Personal nedidactic

- 2 îngrijitori

d. Calitatea personalului didactic din școală

- 7 profesori cu gradul didactic I
- 3 profesori cu gradul didactic II
- 4 profesori cu definitivat
- 2 profesori debutanți

Populația școlară în anul 2023/2024

- 17 prescolari

- elevi din ciclul primar simultan 1 clasa pregătitoare +clasa I, 11 elevi; simultan 2 clasa a II a +clasa a III a 19 elevi, iar clasa a IV a, de sine statatoare cu 11 elevi.

-49 elevi din ciclul gimnazial

În anul școlar 2023-2024 toți elevii școlii au fost promovați, nu au existat elevi care au abandonat școala. La învățământul preșcolar prezența a fost foarte bună iar prescolarii ce continuă în învățământul primar, se acomodează cu ușurință și obțin rezultate bune.

La sfârșitul anului școlar 2023-2024, cei 11 elevi ai clasei a VIII a au obținut următoarele rezultate la Evaluarea Națională:

-2 elevi cu media între 9 și 10

-3 elevi cu media între 8 și 9

-2 elevi cu media între 7 și 8

-1 elev cu media între 6 și 7

-2 elevi cu media între 5 și 6

-1 elev cu media sub 5

Rezultatele obținute la Evaluarea Națională se reflectă și în distribuția elevilor la licee.

În ceea ce privește activitatea educativă, aceasta s-a proiectat și s-a realizat la nivel de clasă și de școală. Consilierul educativ a monitorizat, controlat și evaluat activitatea educativă a fiecărui colectiv de elevi.

La nivel de școală, am derulat proiecte educaționale dar și activitățile educative care se regăsesc în calendarul educativ județean.

Ne dorim ca trăsăturile dominante în școala noastră să fie cooperarea, munca în echipă, respectul, atașamentul față de copii, libertatea de exprimare.

Pe baza Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar a fost elaborat regulamentul de ordine interioară care cuprinde norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, nedidactice, de îngrijire dar și prevederi referitoare la condițiile de acces în unitatea de învățământ.

Școala Gimnazială „Anghel Mares” promovează identificarea și dezvoltarea calităților și aptitudinilor fiecărui elev în vederea educării în spiritul muncii, cinstei și onestității, construindu-le personalitatea prin dobândirea cunoștințelor de cultură generală, formarea de abilități practice în vederea însușirii valorilor fundamentale ale culturii naționale și internaționale.

Un interes deosebit se acordă pregătirii elevilor pentru înțelegerea și aplicarea principiilor democrației, dezvoltării capacității de comunicare și relaționare, aprecierii valorilor culturale și artistice din patrimoniul național.

Stilul didactic al dascălilor noștri este direcționat spre latura formativă, punându-se accent pe învățare, dezvoltând personalități deschise către o societate în schimbare, capabile a se adapta în orice loc.

Cadrele didactice, întregul personal didactic auxiliar și nedidactic au posibilitatea să își pună în valoare CREATIVITATEA și în același timp să dea dovadă de RESPONSABILITATE, construind și realizând activitățile specifice propuse, adaptate domeniului lor de pregătire. Managementul este unul transparent, flexibil, stimulativ, bazat pe încrederea în oameni, în capacitățile lor creative.

Școala noastră urmărește crearea unui cadru propice pentru formarea și dezvoltarea deprinderilor necesare continuării studiilor în forme superioare de învățământ sau integrării pe piața muncii.

Valorile cheie care dau coerență și perspectivă activității noastre sunt:

⌘ **Perfecționare:** Vom urmări perfecționarea continuă a personalului angajat pentru dezvoltarea competențelor profesionale și personale;

⌘ **Calitate și eficiență:** Vom furniza servicii de calitate, care să contribuie la creșterea calității activității instructiv - educative din școală, prin seriozitate, folosind experiența și implicând toți actorii educaționali.

⌘ **Lucrul în echipă:** Vom dezvolta un climat de muncă pozitiv, armonios, bazat pe seriozitate, toleranță și demnitate, dezvoltarea spiritului civic, folosind metode participative și consultative.

⌘ **Cooperare și respect:** Vom promova respectul reciproc și cooperarea, prin colaborarea mai activă cu părinții, cu comunitatea, cu instituțiile de la nivel local, județean și național cu atribuții în domeniul educației și nu în ultimul rând respectul față de colegi.

Capitolul III – Analiza PESTE

P – Politic și legislativ: Implementarea politicilor educaționale naționale, respectarea cadrului legislativ, aplicarea regulilor de funcționare internă și a măsurilor privind siguranța elevilor și a personalului.

E – Economic: Influența resurselor financiare disponibile, a bugetului alocat educației și a posibilităților locale de sprijin pentru dotări, reabilitări și activități extracurriculare.

S – Social: Diversitatea nevoilor educaționale, a contextelor familiale și a nivelului de sprijin oferit copiilor; importanța parteneriatului școală–familie–comunitate.

T – Tehnologic: Necesitatea integrării tehnologiei digitale în procesul didactic, dezvoltarea competențelor digitale ale elevilor și cadrelor didactice, utilizarea resurselor educaționale online.

E – Ecologic: Promovarea comportamentelor responsabile față de mediu, a educației pentru protecția naturii, a colectării selective și a activităților de tip „școală verde”.

Capitolul IV – Analiza SWOT

Puncte tari	Puncte slabe
• personal didactic dedicat și preocupat de progresul elevilor	• resurse materiale limitate sau neuniforme
• relație directă cu comunitatea locală și cunoașterea nevoilor acesteia	• dificultăți în motivarea și susținerea constantă a tuturor elevilor
• posibilitatea de a construi intervenții educaționale flexibile	• necesitatea îmbunătățirii continue a dotărilor și a infrastructurii digitale
• climat școlar bazat pe apropiere și comunicare mai facilă cu familia	• participare inegală a familiilor la activitățile școlii

Oportunități	Amenințări
• acces la programe și proiecte educaționale naționale și europene	• risc de absenteism și abandon școlar în anumite contexte familiale
• parteneriate cu autorități locale, ONG-uri și alți actori comunitari	• inegalități sociale și economice care pot afecta participarea la educație
• dezvoltarea competențelor digitale prin resurse și platforme moderne	• schimbări legislative sau organizaționale care solicită adaptări rapide
• activități extracurriculare cu rol de creștere a motivației școlare	• expunerea elevilor la influențe negative din mediul online și social

Capitolul V – Viziune și misiune

Viziune: Școala Gimnazială „Anghel Mares” Gostinu își propune să devină o școală modernă, incluzivă și sigură, în care fiecare copil este valorizat, sprijinit și încurajat să-și atingă potențialul.

Misiune: Asigurarea unei educații de calitate pentru toți elevii, printr-un act didactic centrat pe învățare, respect, colaborare și responsabilitate, în parteneriat cu familia și comunitatea locală.

Capitolul VI – Ținte strategice

- Ținta strategică 1:** Creșterea calității procesului instructiv-educativ și a rezultatelor școlare.
- Ținta strategică 2:** Reducerea riscului de abandon școlar și sprijinirea elevilor aflați în dificultate.
- Ținta strategică 3:** Modernizarea bazei materiale și dezvoltarea competențelor digitale.
- Ținta strategică 4:** Consolidarea parteneriatului școală–familie–comunitate și a culturii organizaționale.

Țintele strategice reprezintă intențiile majore care vor fi urmărite în proiectul de dezvoltare a unității școlare și prin care se va îndeplini misiunea școlii. Acestea nu se referă la activitățile obligatorii, ci reprezintă domeniile pe care școala noastră dorește să le dezvolte sau după caz, să le îmbunătățească.

Rezumatul aspectelor principale ce necesită dezvoltare

- Utilizarea eficientă a bazei materiale de care dispune școala.
- Atragerea și implicarea elevilor într-o măsură mai mare în procesul de învățământ prin utilizarea unor metode de predare și evaluare centrate pe elev.

- Continuarea implicării școlii în derularea de proiecte și parteneriate
- Creșterea motivației elevilor pentru a participa la activități extrașcolare și de educație durabilă
- Implicarea mai mare a părinților în viața școlii.
- Creșterea calității procesului de învățământ cu implicarea responsabilă a tuturor factorilor, beneficiari direcți, indirecti și școala
- Asigurarea de șanse egale pentru toți elevii școlii
- Prevenirea și combaterea eșecului școlar, a violenței școlare și a absenteismului prin derularea de programe de consiliere și sprijin în favoarea familiilor/elevilor
- Orientarea și consilierea privind cariera.
- Promovarea imaginii școlii la nivelul comunității locale și zonale .

Identificarea unor resurse bugetare pentru dotarea școlii cu calculatoare noi.

Țintele strategice stabilite de Școala Gimnazială Anghel Mares pe baza diagnozei mediului intern și extern sunt:

Ținta strategică 1: Creșterea calității procesului instructiv-educativ și a rezultatelor școlare.

Motivarea alegerii țintei:

-] Legea Învățământului formulează ca principală finalitate în educația și formarea profesională a elevilor, formarea și dezvoltarea competențelor cheie, necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personală;
-] Misiunea școlii are în vedere ca fiecare elev să beneficieze de șansa dezvoltării sale pentru a fi pregătit pentru o treaptă superioară în educație, școala satisfăcând nevoia fiecărui elev de a se simți competent, de a se adapta la schimbările permanente ale societății;
-] Cadrele didactice trebuie să valorifice mai eficient resursele umane și materiale, tehnica informațională, metodele activ-participativ;
-] Activitatea școlii trebuie îmbunătățită în domeniul asigurării și evaluării calității educației.

Opțiuni strategice:

- O.1. Monitorizarea activității didactice din școală, privind învățarea centrată pe elev;
- O.2. Monitorizarea și consilierea privind utilizarea mijloacelor IT în lecții;
- O.3. Monitorizarea acțiunilor de pregătire, simulare, organizare a evaluărilor naționale și a olimpiadelor școlare;

O.4. Tratarea diferențiată în procesul instructiv-educativ, în vederea dezvoltării competențelor fiecărui elev;

O.5. Creșterea interesului elevilor și al cadrelor didactice pentru obținerea unor performanțe;

Rezultate așteptate:

- Toate cadrele didactice să realizeze proiectarea demersului didactic în conformitate cu documentele de politică educațională;
- Să crească interesul elevilor pentru ore, măsurat în rezultate școlare bune și foarte bune, procent de promovabilitate în creștere ;
- Rezultate bune și foarte bune la evaluarea națională și medii ridicate de admitere în liceu;
- Să crească gradul de satisfacție a elevilor și părinților față de metodele utilizate în predare-învățare;
- Mai mulți elevi premiați la olimpiadele și concursurile școlare județene și naționale.

5. Ținta strategică 2: Reducerea riscului de abandon școlar și sprijinirea elevilor aflați în dificultate.

Motivarea alegerii țintei:

- } Legea Învățământului formulează ca principală finalitate în educația și formarea profesională a elevilor, formarea și dezvoltarea competențelor acestuia, necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personală;
- }.Elaborarea curriculum-ului și proiectarea didactică pentru orele de consiliere și orientare și activitatea educativă trebuie să se facă având în vedere prevenirea și combaterea comportamentelor nesănătoase și asigurarea siguranței elevilor;
- } Crearea condițiilor optime în școală contribuie la îndeplinirea misiunii școlii, de a dezvolta personalități armonioase, autonome și creative;
- } Există în școală resursele umane și materiale, tehnică informațională, care pot fi folosite mai eficient de către cadrele didactice.
- } Creșterea calității educației oferite de școală este o idee asumată de către toți factorii implicați în actul instructiv - educativ.

Opțiuni strategice:

O.1. Inițierea de proiecte educaționale ce urmăresc dezvoltarea competențelor sociale și civice ale elevilor;

O.2. Dezvoltarea serviciilor educaționale de consiliere și orientare școlară pentru elevi și părinți;

O.3. Cunoașterea factorilor de risc și a consecințelor actelor de delincvență juvenilă;

O.4. Dezvoltarea relațiilor interpersonale: profesor-profesor, profesor-elev, profesor-părinte.

Rezultate așteptate:

- Cadrele didactice vor realiza proiectarea demersului didactic pentru orele de dirigentie și pentru activitățile educative urmărind educarea elevilor în spiritul cooperării, întraajutorării și sensibilizării față de problematica umană;
- Numărul elevilor implicați în activități educative școlare și extrașcolare va crește, interesul elevilor față de păstrarea bunurilor și a ambiantului școlii va fi mai mare;
- Creșterea gradului de satisfacție al elevilor și părinților față de ambiantul școlii și de condițiile de siguranță din școală;
- Fluxul activităților desfășurate în școală în domeniul vizat va fi îmbunătățit.

6.Ținta strategică 3: Modernizarea bazei materiale și dezvoltarea competențelor digitale.

Motivarea alegerii țintei:

- } Misiunea școlii are în vedere dezvoltarea bazei materiale a școlii, dotarea salilor de clasă cu instrumente IT.
- } Cadrele didactice trebuie să folosească eficient resursele umane și materiale, tehnica informațională;
- } Activitatea școlii trebuie îmbunătățită prin folosirea eficientă a bazei materiale.

Opțiuni strategice:

O.1. Asigurarea unui ambiant confortabil pentru elevi în cadrul școlii ;

O.2. Dotarea corespunzătoare a laboratorului de informatică cu aparatură I.T. în pas cu dezvoltarea tehnologică;

O.3. Asigurarea de dotări specifice procesului didactic;

Rezultate așteptate:

- Interes crescut din partea cadrelor didactice în folosirea bazei materiale a școlii;
- Să crească interesul elevilor pentru ore, măsurat în rezultate școlare bune și foarte bune, procent de promovabilitate 100% ;
- Să crească gradul de satisfacție a elevilor și părinților față de activitatea școlii;

7.Ținta strategică 4: Consolidarea parteneriatului școală-familie-comunitate și a culturii organizaționale.

Motivarea alegerii țintei:

- } Necesitatea impusă de legislația în domeniul educației și a orientărilor actuale privind corelarea obiectivelor stabilite la nivel național și teritorial în domeniul învățământului cu cele specifice unității școlare;
- } Crearea în școală a condițiilor pentru dezvoltarea unei culturi organizaționale
- } Operaționalizarea criteriilor de monitorizare și evaluare a calității educației școlare;
- } Elaborarea de strategii diferențiate menite să faciliteze procesul de învățare pentru toți elevii, indiferent de nivelul intelectual, de apartenența etnică, religioasă sau de altă natură;

Opțiuni strategice:

O.1. Proiectarea activităților manageriale pe baza unei diagnoze reale și având ca scop asigurarea calității procesului educațional ;

O.2. Consiliere, control, monitorizare, evaluare a activităților din școală și remediarea problemelor ;

O.3. Delegarea responsabilităților în cadrul echipei manageriale avându-se în vedere criteriile de competență profesională și managerială, precum și principiul lucrului în echipă;

O.4 . Dezvoltarea relațiilor dintre echipa managerială, Consiliul elevilor, Consiliul reprezentativ al părinților și autoritățile locale.

Rezultate așteptate

: • Eficientizarea procesului educațional ca urmare a monitorizării atente a activității desfășurate din școală desfășurată de către responsabilii de comisii și de către conducerea școlii;

• Valorificarea mai eficientă a resurselor umane și materiale în vederea obținerii de rezultate și mai bune;

• O imagine bună în comunitate și în afara acesteia;

• O relație mai bună cu beneficiarii direcți și indirecti;

• Relația diriginte-elev capătă o altă dimensiune - dirigintele este atât managerul clasei , cât și al activităților educative, el creează coeziunea și dinamica grupului, rezolvă cu tact pedagogic problemele grupului.

OPTIUNILE STRATEGICE vizează atingerea Țintelor propuse și vor fi realizate având următoarele **RESURSE STRATEGICE:**

→ Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;

→ Resurse materiale și financiare: material curricular corespunzător (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curricular, manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de

probleme, îndrumătoare); materiale didactice specifice disciplinelor de studiu, echipamente IT, birotică și consumabile;

→ Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site MEN, site ARACIP, site ISJ, legislație actualizată;

→ Resurse de experiență și expertiză: echipa managerială, responsabili de comisii.

→ Resurse de timp: alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI;

→ Resurse de autoritate și putere: MEN, ISJ, Primarie, Consiliul local, instituțiile partenere.

Capitolul VII – Plan operațional

Planul operațional concretizează țintele strategice în activități măsurabile. Pentru fiecare obiectiv se stabilesc responsabili, termene, resurse și indicatori de rezultat. Planul operațional se detaliază și se actualizează anual.

Obiectiv	Activități principale	Responsabili	Termen	Indicatori
O1. Calitatea învățării	Proiectarea lecțiilor diferențiate; evaluare formativă; remedial pentru elevii cu dificultăți; dezvoltarea lecturii și a competențelor de bază.	Director, CA, cadre didactice	Permanent / anual	progres școlar; prezență; rezultate mai bune la evaluări
O2. Incluziune și prevenirea abandonului	Monitorizarea absențelor; colaborare cu familia; planuri de sprijin individualizate; consiliere și orientare.	Diriginți, învățători, consilier, director	Permanent	reducerea absenteismului; creșterea participării
O3. Digitalizare și infrastructură	Utilizarea resurselor digitale; dotarea graduală a spațiilor; instruirea personalului pentru platforme educaționale.	Director, responsabili TIC, autorități locale	2024–2028	număr de săli dotate; utilizare curentă a tehnologiei
O4. Parteneriate și imagine instituțională	Întâlniri cu părinții; activități comune cu comunitatea; proiecte și evenimente educative; comunicare publică.	Director, cadre didactice, parteneri	Semestrial / anual	număr de activități; grad de implicare; feedback pozitiv

Capitolul VIII – Monitorizare și evaluare

Monitorizarea implementării PDI se realizează prin analize periodice la nivelul conducerii, al consiliului profesoral și al consiliului de administrație, pe baza indicatorilor stabiliți în planul operațional.

Evaluarea urmărește gradul de realizare a obiectivelor, eficiența măsurilor aplicate și impactul asupra elevilor și asupra comunității școlare. În funcție de concluzii, documentul poate fi revizuit și adaptat realității educaționale.

- analize semestriale și anuale privind rezultatele elevilor și prezența;
- rapoarte de activitate și minute ale ședințelor de lucru;
- monitorizarea proiectelor, parteneriatelor și a activităților extracurriculare;
- revizuirea anuală a planului operațional și a priorităților instituționale.

IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

Pentru implementarea cu succes a planului strategic propunem următoarele:

☐ Planul strategic va fi transformat în planuri operaționale anuale, care vor fi revizuite cu regularitate (în fiecare an școlar);

☐ Se va acorda atenție deosebită participării la procesul de planificare strategică a fiecărui membru;

se va realiza o comunicare eficientă cu fiecare membru al proiectului.

☐ Se va realiza lista de responsabilități pentru fiecare persoană (planificări lunare și strategii de motivare).

☐ Directorul ca persoană responsabilă pentru implementarea planului strategic, va supraveghea procesul de implementare și va raporta Consiliului de Administrație schimbările intervenite.

MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA STRATEGIEI

Monitorizarea acestui plan de-a lungul celor patru ani înseamnă mobilizarea eficientă a resurselor umane în vederea realizării indicatorilor de performanță ce revin fiecărui obiectiv.

În procesul de monitorizare se urmărește :

- comunicarea clară a obiectivelor și concertarea tuturor eforturilor pentru realizarea lor;
- mobilizarea exemplară a factorilor implicați în realizarea obiectivelor;
- analiza unor soluții în împrejurări complexe ce apar în derularea proiectelor.

Ca instrumente de monitorizare se folosesc :

- observațiile;
- discuțiile cu elevii;
- asistența la ore;

- sondaje scrise și orale;

- întâlniri în cadrul comisiilor metodice din școală, Consiliului de administrație, Consiliului profesoral etc.

EVALUAREA STRATEGIEI

INSTRUMENTE DE EVALUARE

- ☐ Procentul de promovabilitate
- ☐ Rezultatele obținute de elevi la evaluările naționale;
- ☐ Gradul de integrare a absolvenților în licee;
- ☐ Rezultatele obținute de elevi la olimpiade și concursuri școlare, concursuri artistice și sportive
- ☐ Gradul de formare a cadrelor didactice prin cursuri de formare continuă și obținere de grade didactice
- ☐ Starea bazei didactico-materiale a școlii
- ☐ Gradul de implicare în proiecte educaționale
- ☐ Gradul de satisfacție a beneficiarilor față de activitatea școlii.

Capitolul IX – Anexe

- Analiza detaliată a contextului intern și extern;
- Planul operațional anual;
- Instrumente de monitorizare și evaluare;
- Procese-verbale, rapoarte și alte documente justificative

Aprobat în Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Anghel Mares Gostinu din 3.09.2024.

Director, Prof. David Maria Constanța

Membri CA: Burtavel Oana Bilcu Adeluta

Membri CEAC: Apostol Sandica, Cimpoesu Dragos

